

Наименование меры поддержки (услуги)	Предоставление грантов на развитие семейных ферм
Правовой акт	Постановление Правительства Рязанской области от 26 октября 2021 г. № 290 «О предоставлении грантов на развитие семейных ферм»
Администратор меры поддержки	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области
Организационно-правовая форма получателя меры поддержки (услуги)	Крестьянские фермерские хозяйства, индивидуальные предприниматели
Получатели меры поддержки (услуги)	главам крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальным предпринимателям, являющимися сельскохозяйственным товаропроизводителями
Краткое описание меры поддержки (услуги)	<p>грант на развитие семейной фермы - бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии семейной ферме, для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Рязанской области малого и среднего предпринимательства и создания на сельских территориях и на территориях сельских агломераций новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта</p> <p>Средства Гранта направляются на осуществление следующих расходов:</p>

- разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
 - приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
 - комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается Министерством;
 - приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы. При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец и коз - не более 500 условных голов;
- приобретение рыбопосадочного материала;
- погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию бизнес-плана льготного инвестиционного кредита в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. N 1528 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке";
 - уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения Гранта;
 - приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения. Грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости бизнес-плана

<p>Условия предоставления</p>	<p>8. Грант предоставляется заявителям с учетом следующих условий:</p> <ol style="list-style-type: none">1) на дату регистрации заявки на участие в отборе соответствие категории, установленной абзацем третьим пункта 2 настоящего Порядка предоставления грантов на развитие семейных ферм (далее - Порядок), (далее - заявка) и наличие бизнес-плана;2) должны быть зарегистрированы на сельской территории или на территории сельской агломерации Рязанской области, осуществлять деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Рязанской области;3) недопустимости финансового обеспечения затрат заявителей, предусмотренных пунктом 6 Правил, за счет иных направлений государственной поддержки;4) недопустимости приобретения имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств Гранта;5) на дату, определяемую в порядке, установленном Министерством, у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 10 тыс. рублей;6) на дату регистрации заявки заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителей не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;7) на дату регистрации заявки заявители - юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации
-------------------------------	--

при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) на дату регистрации заявки заявители не должны получать средства из бюджета Рязанской области на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цели, установленные пунктом 3 Порядка;

9) на дату регистрации заявки у заявителей должно быть в наличии имущество (земельные участки и иное недвижимое имущество, самоходная сельскохозяйственная техника), указанное в бизнес-плане, необходимое для достижения результата предоставления Гранта;

10) наличие на банковском счете заявителей денежных средств, направляемых на реализацию бизнес-плана в размере не менее 40 процентов от общей суммы затрат, указанных в плане расходов на дату, не превышающую 10 дней до даты регистрации заявки. В случае использования Гранта по направлениям, указанным в абзаце седьмом пункта 6 Порядка, на расчетном счете заявителей должно быть наличие денежных средств в размере не менее 20 процентов от общей суммы затрат;

11) отсутствие в году, предшествующем году получения Гранта, случаев привлечения к ответственности заявителей за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

12) развитие малых форм хозяйствования является приоритетным направлением на отчетный финансовый год;

13) на дату регистрации заявки принятие обязательств по:

- осуществлению деятельности, на которую предоставлен Грант, в течение не менее 5 лет со дня получения Гранта и представлению отчетности о реализации бизнес-плана в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка. Днем получения Гранта считается день перечисления Министерством средств Гранта Получателям Гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем Гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации (далее - день получения Гранта);

осуществлению затрат в соответствии с планом расходов, на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

заключению Соглашения в соответствии с пунктом 22 Порядка;

достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

достижению результата предоставления Гранта, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленного в Соглашении;

созданию в срок, не позднее 24 месяцев со дня предоставления Гранта, новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один Грант. Днем предоставления Гранта в целях реализации настоящего обязательства считается день получения Гранта;

сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня их создания;

использованию Гранта в срок не более 24 месяцев со дня получения Гранта. Срок использования Гранта или части средств Гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования Гранта является документальное подтверждение Получателями Гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию Гранта в установленный настоящим подпунктом срок. Продление срока использования Грантов, предоставленных Получателям Гранта в 2021-2022 годах, допускается по решению Министерства, но не более чем на 12 месяцев, в случаях и порядке, установленных Министерством. При этом продление срока использования Гранта осуществляется в соответствии с заявлениями Получателей Гранта, направленных в Министерство не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования Гранта;

соблюдению запрета приобретения за счет средств Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

не осуществлению за счет средств Гранта затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

14) согласие на осуществление Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

15) наличие согласия субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные и в соответствии с законодательством требуется получение такого согласия);

16) наличие согласия заявителей на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителях, подаваемой заявке, иной информации о заявителях, связанной с отбором;

17) запрет приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями Гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в Порядком;

18) на дату регистрации заявки завершена реализация бизнес-плана, на который ранее был получен Грант, отсутствует внесение изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного бизнес-плана с участием средств Гранта либо внесены изменения вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов в плановые показатели деятельности ранее реализованного бизнес-плана с участием средств Гранта (в случае если заявители ранее являлись получателями Гранта);

19) на дату регистрации заявки у заявителей, ранее являвшихся получателями гранта "Агростартап" в соответствии с Государственной программой, или гранта на поддержку начинающего фермера, или гранта на развитие семейной животноводческой фермы, или Гранта, реализовавших соответствующий бизнес-план в полном объеме и достигших плановых показателей деятельности, прошел срок более 36 месяцев с даты получения вышеуказанных грантов (в случае если заявители ранее являлись получателями гранта "Агростартап" в соответствии с Государственной программой,

	или гранта на поддержку начинающего фермера, или гранта на развитие семейной животноводческой фермы, или Гранта).
Перечень необходимых документов	<p>Для участия в отборе заявители представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению №1 к Порядку (в двух экземплярах), в составе которой содержатся следующие документы:</p> <p>1) бизнес-план, составленный по форме, определяемой Министерством.</p> <p>При условии наличия проектной документации и использования Гранта на софинансирование затрат согласно плану расходов в соответствии с абзацем третьим пункта 6 настоящего Порядка заявители представляют заверенные копии:</p> <p>положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, включая проверку достоверности определения сметной стоимости (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности);</p> <p>локальной сметы и сводного сметного расчета;</p> <p>разрешения на строительство (реконструкцию) объекта (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности);</p> <p>2) справка(и) кредитной организации о наличии средств на банковском счете заявителей, выданной(ых) не ранее чем за 10 календарных дней до даты регистрации заявки (в размере не менее 40 процентов или 20 процентов от общей суммы затрат, указанных в плане расходов);</p> <p>3) копии соглашения о создании семейной фермы, документов, удостоверяющих личность главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящих в родстве, документов, подтверждающих родство или брак главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);</p> <p>5) копии учредительных документов при создании, документов, подтверждающих родство или брак главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства (для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в качестве юридического лица);</p> <p>6) копия формы федерального государственного статистического наблюдения N 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" (в случае ведения деятельности по направлению "Животноводство") на последнюю отчетную дату с отметкой</p>

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области;

7) копия формы федерального государственного статистического наблюдения № 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" (в случае ведения деятельности по направлению "Растениеводство") на последнюю отчетную дату с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области;

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки и иное недвижимое имущество, указанное в бизнес-плане по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (представляется по инициативе заявителей);

9) копии правоустанавливающих документов на самоходную сельскохозяйственную технику, находящуюся в собственности, пользовании заявителя, указанную в бизнес-плане;

10) выписка из Единого реестра юридических лиц по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в качестве юридического лица) (представляется по инициативе заявителей);

11) выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) (представляется по инициативе заявителей);

12) документы, подтверждающие отсутствие у заявителей задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (представляется по инициативе заявителей);

13) копия налоговой декларации за отчетный финансовый год (по форме в зависимости от применяемой системы налогообложения) (представляется по инициативе заявителей).

Копии представляемых документов должны быть заверены подписью заявителей и оттиском печати (при наличии).

В случае, если заявители не представили по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 8, 10 - 13 настоящего пункта, Министерство осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней

	региональной системы межведомственного электронного взаимодействия. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах.
Сроки подачи документов	Не позднее 20 декабря текущего финансового года.